

**Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти та науки Хмельницької ОДА
Хмельницький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти
імені Анатолія Назаренка**

ЗАТВЕРДЖУЮ
_____ректор Віктор ОЧЕРЕТЯНКО

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
(комплексна)**

**підвищення кваліфікації заступників директорів
з виховної роботи закладів загальної середньої освіти**

Схвалено вченою радою Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти імені Анатолія Назаренка, протокол №2 від 4 липня 2023 року

Обговорено і схвалено на засіданні кафедри менеджменту та освітніх технологій, протокол № 5 від 28 червня 2023 року

Опис освітньої програми підвищення кваліфікації заступників директорів з виховної роботи закладів загальної середньої освіти

Розробники (укладачі) програми	<i>Білошицький С.В.</i> , професор кафедри менеджменту та освітніх технологій, доктор політичних наук, доцент. <i>Соловей М.В.</i> , доцент кафедри менеджменту та освітніх технологій, кандидат педагогічних наук, доцент.		
Найменування програми	Програма підвищення кваліфікації заступників директорів з виховної роботи закладів загальної середньої освіти		
Мета програми	Удосконалення професійних компетентностей заступників директорів з виховної роботи закладів загальної середньої освіти для ефективного управління освітнім процесом відповідно до вимог Концепції «Нова українська школа» з урахуванням завдань реалізації державних стандартів освіти		
Напрямок програми	Підвищення кваліфікації фахівців за спеціальністю 011 Науки про освіту галузі знань 01 Освіта/Педагогіка		
Зміст програми	Навчальний план		
	№ з/п	Назва модуля	К-сть год у модулі
	1	<p>Модуль 1. Світоглядні основи професійного розвитку педагога</p> <p>Державна стратегія розвитку освіти. Законодавче забезпечення системи освіти та професійного розвитку фахівців. Основні нормативно-правові акти у сфері освіти, особливості застосування їх в управлінні закладом освіти. Ціннісні орієнтири нової української школи як фундамент розбудови освіти та держави. Розвиток громадянських і соціальних компетентностей учасників освітнього процесу. Демократичні цінності як складова громадянських та соціальних компетентностей учасників освітнього процесу в контексті Програми підтримки освітніх реформ в Україні «Демократична школа».</p> <p>Медичне обслуговування та домедична допомога в закладі освіти: підготовка та алгоритми дій.</p> <p>Мовленнєва компетентність педагога в контексті реалізації Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». Стандарти державної мови: виклики, трансформація та впровадження.</p> <p>Проектна діяльність закладу освіти як шлях подолання нових суспільних викликів в умовах воєнного стану.</p> <p>Модульний контроль.</p>	12
2	<p>Модуль 2. Психолого-педагогічна та інклюзивна компетентність</p> <p>Психологічні аспекти формування м'яких навичок в контексті взаємодії «вчитель-здобувачі», «вчитель – батьки», «здобувачі – здобувачі». Розвиток життєвих компетентностей школярів шляхом активної взаємодії засобами СЕЕН.</p> <p>Створення безпечного та розвивального освітнього середовища. Діяльність заступника директора ЗЗСО щодо попередження агресії, насильства, булінгу в освітньому середовищі.</p> <p>Психосоціальна підтримка стійкості здобувачів освітніх</p>	14	

	<p>послуг засобами STRONG.</p> <p>Дидактика сучасного заняття в умовах реалізації Державних стандартів початкової та базової освіти. Види й форми онлайн-занять, вимоги до їх проведення. Традиційні та нетрадиційні форми занять. Спостереження, аналіз та оцінювання різних форм занять як складова моніторингу якості освіти.</p> <p>Формувальне оцінювання як засіб навчання та індивідуальної траєкторії розвитку здобувачів.</p> <p>Організація взаємодії на засадах педагогіки партнерства та академічної доброчесності. Академічна доброчесність та академічна відповідальність педагогічних працівників.</p> <p>Формування навичок самозбереження, стресостійкості та резильєнтності педагогів й здобувачів освіти в умовах викликів війни.</p> <p>Модульний контроль.</p>	
3	<p>Модуль 3. Організаційно-методичні засади розвитку професійної компетентності заступника директора закладу загальної середньої освіти</p> <p>Нормативно-правова та управлінська компетентність заступника директора з виховної роботи. Посадові обов'язки та посадова інструкція.</p> <p>Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах освіти. Самооцінювання освітніх та управлінських процесів.</p> <p>Освітні втрати: підходи до вимірювання та компенсації.</p> <p>Створення в закладі освіти освітнього середовища в контексті програми І.Беха «Нова українська школа у поступі до цінностей».</p> <p>Національно-патріотичне виховання в сучасному закладі ЗСО.: актуальні проблеми, цінності, новації, програми, проекти, практика формування громадянина, патріота.</p> <p>Запровадження в освітній процес Всеукраїнської гри «Сокіл» «Джура» як форми національно-патріотичного виховання.</p> <p>Соціальне партнерство в діяльності ЗЗСО. Співпраця педагогічного, учнівського та батьківського колективів в організації виховного процесу в ЗЗСО.</p> <p>Організація та діяльність учнівських об'єднань, євро клубів як форм виховання соціально-активних громадян.</p> <p>Управління виховною роботою в сучасному закладі освіти ЗЗСО: цілі, завдання, зміст, форми. Планування, організація, моніторинг позакласних та позашкільних заходів, груп продовженого дня.</p> <p>Інноваційні моделі виховних систем ЗЗСО в контексті всеукраїнського проекту «Моделювання та розвиток авторської школи в Україні». Модель школи толерантності.</p> <p>Музейна педагогіка. Менеджмент та маркетинг музейної справи. Історія музейної справи на Хмельниччині.</p> <p>Система внутрішньошкільної методичної роботи: методичні об'єднання класних керівників, керівників гуртків, інші творчі об'єднання. Організація і проведення тижня класного керівника.</p>	40

	<p>Проектний менеджмент у діяльності заступника директора ЗЗСО з виховної роботи. Проекти для розвитку громадянських, соціальних, підприємницьких компетентностей учнів.</p> <p>Законодавчі зміни в організації атестації педагогічних працівників. Атестація педагогічних працівників відповідно до сучасних вимог.</p> <p>Аналіз законодавства України, що регламентує порядок організації діловодства в закладах освіти. Документообіг у закладі освіти. Створення нормативних документів як інструмент реалізації організаційної автономії освітнього процесу. Електронний документообіг.</p> <p>Педагогічна рада як орган управління закладом освіти: повноваження, зміст, функції та форми (традиційні та нетрадиційні) проведення педагогічних рад закладу освіти.</p> <p>Організація роботи з випускниками минулих років як напрям реалізації принципів педагогіки партнерства.</p> <p><u>Інфомедійна та цифрова компетентність заступника директора ЗЗСО.</u></p> <p>Інтернет-сервіси для візуалізації освітнього контенту та результатів навчальної діяльності здобувачів освіти.</p> <p>Використання електронних цифрових ресурсів, мобільних додатків, оцінювання їх ефективності для досягнення освітніх цілей.</p> <p>Інтерактивний контент як засіб оцінювання та активного залучення здобувачів освіти в освітній процес.</p> <p>Таймменеджмент: цифрові технології для управління часом учасниками освітнього процесу.</p> <p>Роль педагога в розвитку у здобувачів освіти відповідального і безпечного використання цифрових технологій.</p> <p>Інфомедійна компетентність педагога. Розвиток медіаграмотності учасників освітнього процесу.</p> <p>3.4. <u>Педагогічна (управлінська) практика</u>: ознайомлення з перспективним досвідом управління освітнім процесом, сучасними методами реалізації управлінських функцій; аналіз ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень; набуття професійних компетенцій.</p> <p>Модульний контроль.</p>	
4	<p>Модуль 4. Діагностико-аналітичний</p> <p>Вхідне діагностування.</p> <p>Вихідне діагностування та аналіз результативності навчальної діяльності на курсах.</p> <p>Підсумкова конференція.</p>	6
	Разом годин	72

Примітка:

1. Для практичних занять з інфомедійної, цифрової компетентності та педагогічної практики слухачі діляться на 2 підгрупи за наявності не менше як 8 осіб у підгрупі.
2. На підсумковій конференції присутні не більше 3-х науково-педагогічних працівників на одну групу.
3. Педагогічна практика може проводитись у формі відвідування закладів загальної середньої освіти, інших освітньо-культурних установ, тренінгів, майстер-класів, моделювання навчальних занять тощо.

4. <i>Варіативність курсу здійснюється за рахунок занять за вибором, змісту педагогічної практики та конференцій.</i>	
Обсяг програми	72 год
Форма підвищення кваліфікації	Очна, заочна, дистанційна відповідно до формату курсів і робочого навчального плану
Перелік компетентностей, що набуваються/удосконалюються (загальні, фахові тощо)	<p>Особистісно професійні:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здатність здійснювати цілепокладання та рефлексію; – здатність виявляти власне ціннісно-смісловне ставлення до діяльності; – здатність до саморозвитку та самореалізації. <p>Загальнопедагогічні:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здатність розуміти нормативно-правові документи, науково-методичну літературу; – здатність висловлювати та обґрунтовувати власну думку усно і письмово; – здатність мислити системно й критично; – здатність проявляти ініціативу та логічно обґрунтовувати позицію; – здатність творчо підходити до розв’язання проблем і задач; – здатність конструктивно керувати емоціями; – здатність оцінювати ризики та приймати відповідальні рішення; – здатність співпрацювати з іншими суб’єктами освітнього процесу <p>Фахові:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здатність планувати, організовувати та контролювати професійну /освітню діяльність суб’єктів та/або власну професійну діяльність відповідно до сучасних вимог; – здатність володіти управлінськими технологіями супроводу та забезпечення якості освітнього процесу; – здатність надавати методичну допомогу колегам; – здатність створювати умови та здійснювати професійну діяльність на засадах лідерства та педагогіки партнерства; – здатність оцінити результати власної діяльності; – здатність мотивувати себе та інших суб’єктів освітнього процесу цілеспрямовано рухатися до спільної мети; – здатність створювати безпечне інклюзивне освітнє середовище; – здатність використовувати інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому процесі; – здатність розвивати професійні компетентності.
Строки виконання програми	Упродовж двох тижнів відповідно до плану-графіку
Місце виконання програми	ХОІППО м. Хмельницький вул. Проскурівського Підпілля, 139
Вартість	Освітні послуги надаються безоплатно відповідно до регіонального замовлення слухачів курсів підвищення кваліфікації педагогічних, керівних працівників і працівників науково-методичних об’єднань Хмельницької області на 2024 рік
Графік освітнього процесу	Затверджується наказом департаменту освіти і науки Хмельницької ОДА та/або наказом по Інституту у формі плану-графіку
Документ, що видається за	Свідоцтво

результатами підвищення кваліфікації	
--	--