

**Міністерство освіти і науки України**  
**Департамент освіти, науки, молоді та спорту Хмельницької ОДА**  
**Хмельницький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Ректор інституту**

**\_\_\_\_\_ Віктор ОЧЕРЕТЯНКО**

\_\_\_\_\_

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**  
**(комплексна)**

**підвищення кваліфікації директорів**

**закладів дошкільної освіти**

**Опис освітньої програми підвищення кваліфікації  
директорів закладів дошкільної освіти**

<b>Розробники (укладачі) програми</b>	<i>Гуменюк В.В., кандидат педагогічних наук, доцент, завідувачка кафедри менеджменту та освітніх технологій ХОІППО</i> <i>Блажисєвська В.М., старший викладач кафедри менеджменту та освітніх технологій ХОІППО</i> <i>Пастух Л.В., кандидат психологічних наук, доцент кафедри менеджменту та освітніх технологій ХОІППО</i>		
<b>Найменування програми</b>	Програма підвищення кваліфікації директорів закладів дошкільної освіти		
<b>Мета програми</b>	Удосконалення професійних компетентностей директорів закладів дошкільної освіти для ефективного управління з урахуванням основних напрямів державної політики у галузі дошкільної освіти та вимог професійного стандарту керівника (директора) ЗДО		
<b>Напрямок програми</b>	Підвищення кваліфікації фахівців за спеціальністю 012 Дошкільна освіта галузі знань 01 Освіта/Педагогіка		
<b>Зміст програми</b>	<b>Навчальний план</b>		
	<b>№ з/п</b>	<b>Назва модуля</b>	<b>К-сть год у модулі</b>
	1	<b>Модуль 1. Світоглядні основи професійного розвитку директора закладу дошкільної освіти</b> Державна стратегія розвитку освіти. Законодавче забезпечення системи освіти та професійного розвитку фахівців. Правова допомога освітянину у період воєнного/післявоєнного стану. Здоров'язбережувальна компетентність педагогічного працівника. Перша домедична допомога. Порядок надання домедичної допомоги учасникам освітнього процесу. Розвиток громадянських та соціальних компетентностей учасників освітнього процесу. Програма підтримки освітніх реформ в Україні «Демократична школа». Мовленнєва компетентність педагога. Міжнародні програми та проекти як форми соціальної співпраці закладу освіти з громадськими організаціями. Модульний контроль.	12
2	<b>Модуль 2. Психолого-педагогічна та інклюзивна компетентність</b> Базовий компонент дошкільної освіти як державний стандарт визначення вимог обов'язкових компетентностей та результатів освіти дитини дошкільного віку. Загальнодидактичні вимоги до підготовки та проведення занять у ЗДО на засадах компетентнісного підходу. Інклюзивна освіта: створення інклюзивного безбар'єрного освітнього середовища. Теоретичні, практичні та нормативно-правові засади створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства, булінгу та дискримінації. Психолого-педагогічні засади розвитку емоційного інтелекту як передумови ефективної управлінської та	14	

	<p>педагогічної діяльності.          Попередження та розв'язання конфліктів в освітньому середовищі ЗДО.          Психологічна підтримка та підвищення стресостійкості педагогів в умовах воєнного та післявоєнного часу.          Модульний контроль.</p>	
3	<p><b>Модуль 3. Управління освітнім процесом та забезпечення якості дошкільної освіти</b>          Стратегічне управління та розвиток ЗДО. Стратегічне планування.          Менеджмент 4.0: управління закладом дошкільної освіти в цифрову епоху.          Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Самооцінювання освітнього середовища, педагогічної діяльності та управлінських процесів.          Державний нагляд (контроль) за діяльністю закладу дошкільної освіти. Підготовка закладу до інституційного аудиту.          Професійний стандарт керівника (директора) ЗДО і вихователя як інструмент об'єктивного оцінювання та вдосконалення педагогічної компетентності.          Система моніторингу педагогічної діяльності: теоретичні засади та інструментарій оцінювання навчального заняття.          Планування та організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Критерії та індикатори результативності підвищення кваліфікації.          Атестація педагогічних працівників у контексті сучасних вимог.          Діяльність директора ЗДО із забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.          Правила організації діловодства в закладах освіти: нові вимоги та стандарти.          Фінансова автономія закладу дошкільної освіти: законодавчо-нормативні засади і практика змін.          Організація харчування в ЗДО відповідно до сучасних вимог.  <u>Інфомедійна та цифрова компетентність директора ЗДО.</u>          Цифрове суспільство та трансформація освіти. Електронне урядування. Інформаційно-цифрові технології в освітньому та управлінському процесах.          Інформаційно-комунікаційна компетентність директора закладу освіти у реалізації партнерської взаємодії учасників освітнього процесу.          Безпека в цифровому суспільстві та освітньому середовищі.          Запровадження медіаграмотності у практику роботи закладу освіти.  <u>Педагогічна (управлінська) практика:</u> ознайомлення з перспективним досвідом управління закладом дошкільної освіти, сучасними методами реалізації управлінських функцій; аналіз ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень; набуття професійних</p>	40

	компетенцій. Модульний контроль.	
4	<b>Модуль 4. Діагностико-аналітичний</b> Вхідне діагностування Вихідне діагностування та аналіз результативності навчальної діяльності на курсах Підсумкова конференція	6
<b>Разом годин</b>		<b>72</b>

**Примітка:**

1. Для практичних занять з інфомедійної і цифрової компетентності та педагогічної практики слухачі діляться на 2 підгрупи за наявності не менш 8 осіб у підгрупі.
2. На підсумковій конференції присутні не більше 3-х науково-педагогічних працівників на одну групу.
3. Педагогічна практика може проводитись у формі відвідування закладів ДО, інших освітньо-культурних установ, тренінгів, майстер-класів, моделювання управлінських ситуацій тощо.
4. Варіативність курсу здійснюється за рахунок занять за вибором, змісту педагогічної практики та конференції.

Обсяг програми	72 год
Форма підвищення кваліфікації	Очна, заочна, дистанційна відповідно до формату курсів і робочого навчального плану.
Перелік компетентностей, що набуваються/удосконалюються	<p><b>Освітні та нормативно-правові:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність інтегрувати знання з сучасної філософії та соціології освіти, освітньої політики й економіки освіти в цілісну стратегію освітньої діяльності на засадах еколюдиноцентризму;</li> <li>- здатність демонструвати відповідні цінності у професійній діяльності;</li> <li>- здатність організувати діяльність фахівців системи освіти та/або власну професійну діяльність на основі нормативно-правових документів, вимог безпеки життєдіяльності, ринку освітніх послуг, автономії закладу освіти й академічної свободи.</li> </ul> <p><b>Загальні:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність розуміти нормативно-правові документи, науково-методичну літературу;</li> <li>– здатність висловлювати та обґрунтовувати власну думку усно і письмово;</li> <li>– здатність мислити системно й критично;</li> <li>– здатність проявляти ініціативу та логічно обґрунтовувати позицію;</li> <li>– здатність творчо підходити до розв’язання проблем і задач;</li> <li>– здатність конструктивно керувати емоціями;</li> <li>– здатність оцінювати ризики та приймати відповідальні рішення;</li> <li>– здатність співпрацювати з іншими суб’єктами освітнього процесу</li> </ul> <p><b>Фахові:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність планувати, організувати та контролювати професійну /освітню діяльність суб’єктів та/або власну професійну діяльність відповідно до сучасних вимог;</li> <li>– здатність володіти управлінськими технологіями супроводу та забезпечення якості освітнього процесу;</li> <li>– здатність створювати умови та здійснювати професійну діяльність на засадах лідерства та педагогіки партнерства;</li> <li>– здатність оцінити результати власної діяльності;</li> <li>– здатність мотивувати себе та інших суб’єктів освітнього процесу цілеспрямовано рухатися до спільної мети;</li> <li>– здатність створювати безпечне інклюзивне освітнє середовище;</li> <li>- вміння здійснювати позитивну комунікацію;</li> <li>– здатність використовувати інформаційно-комунікативні та цифрові</li> </ul>

	технології в освітньому процесі; – здатність розвивати професійні компетентності.
Очікувані результати	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здійснювати управлінську діяльність згідно з вимогами законодавства щодо організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти;</li> <li>- забезпечувати безпечне, інклюзивне та орієнтоване на розвиток усіх здобувачів дошкільної освіти освітнє середовище;</li> <li>- створювати організаційно-педагогічні умови для безперервного професійного розвитку педагогічних працівників;</li> <li>- володіти та використовувати інформаційно-комунікативні та цифрові технології в освітньому та управлінському процесах;</li> <li>- розуміти та забезпечувати реалізацію стратегічних напрямів цифровізації освіти в Україні;</li> <li>- організовувати співпрацю з різними суб'єктами для забезпечення якості дошкільної освіти;</li> <li>- дотримуватися вимог ведення діловодства у закладі дошкільної освіти.</li> </ul>
Строки виконання програми	Упродовж двох тижнів
Місце виконання програми	ХОППО м. Хмельницький вул. Озерна, 14
Вартість	Освітні послуги надаються безоплатно відповідно до регіонального замовлення слухачів курсів підвищення кваліфікації педагогічних, керівних працівників і працівників науково-методичних об'єднань Хмельницької області на 2023 рік
Графік освітнього процесу	Затверджується наказом департаменту освіти і науки Хмельницької ОДА та/або наказом по Інституту у формі плану-графіку
Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації	Свідоцтво

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання  
кафедри менеджменту та освітніх технологій  
27.06.2022 № 8

ПОГОДЖЕНО  
Протокол засідання  
вченої ради ХОППО  
06.07.2022 № 3